G R. S. 581

Previous references. (1924 Bdl)

File No. 61-24
Serial Nos. 85

Later references.

Preserve

GENERAL AND REVENUE SECRETARIAT

Serial Nos. |

Part B for April 25

SUBJECT

Byz - Laws of Municipal Council

Do vs - d c Shimoga
no. d 13287 14-4-25
Sanctions with certain observations
the bye laws of Sagar relating to
registration of births & deaths
in the Municipality

85
21/4

GENERAL SECRETARIAT 60791 26 MAR

L 5889 Copy of letter no O C 691/24-25, dated the 14th March 1925, From the Deputy Commissioner, Shimoga District, to the Secretary to Govt. Landl. Departments

I have the honour to statethat, under section 48(1)(k)(a) and (g) of the Municipal RegulationVII of 1906, The Municipal of Sagar Town Municipality passedthe draft bye-laws relating to the (1) Levy of Octroi duty on certain articles imported in to the town limits, (2) regulation and inspection of markets and (3) registration of Births and deaths, respectively in the Sagar town Municipality and the same were published in the Mysore Gazette, both in English and Kanada, inviting objections and suggestions thereon from the Public

It is reportedthat no objections or suggestions were received even though the time prescribed has elapsed The Council, have in their meeting held on 3rd February 1925, finally resolved that these draft bye-laws may be submitted to Government for sanction

In the circumstances represented by the President, I request that you will be so good as to obtain the sanction of Government to the bye-laws to be intrdduced into the Sagar Town Municipality

The extract of the Proceedings of the Municipal Council in the matter together with the copies of the draft bye-laws both in English and Kannada is herewith submitted for reference

Bye-laws for the Registration of Births and deaths
Compared with the bye-laws of Nagamangala have appear to be
in order Submitted for orders with a draft

7989/3/4

Approved

APP F III—21

General and Revenue Secretariat

File No

of 19

Serial No.	
85-	no L 7328 dt 14/4/25 to the Shimoga Sanctions the bylaws referred to above

Sheet

File No. of 19 General and Revenue Secretariat.

Serial No.

G.R. S VI G 34]

SUBJECT ... 3

Diary No. of letter replied to... 6272

Section ml
File No 61-24
Serial No 85

General and Revenue Secretariat

(Jol -)

, the 1 192

Proceedings of the Government of His Highness the Maharaja of Mysore

Date of issue. 14-4-1925

Signed by ... D X-5 ...

Read—

Letter no o c 691/24-25, dated the 14th march 1925, from the deputy commr, Shimoga dt; forwarding for sanction among others draft by-laws for the Regulation of burials & deaths in the Sagar Town municipal Council, as recommended by that Order Thereon—No. Ready and stating that they were duly published but no objections were received

Canara no — 1328

Engrs 1

Sanctioned with the alterations & additions made

May this be

i Printed ?

ii treated as a standing order ?

iii published in the Gazette, English Part ?

iv translated ?

v placed at the disposal of the press ?

vi published in the Gazette, Kannada Part ?

SAGAR TOWN MUNICIPALITY.

Notice dated November 1924

The following bye laws have been framed by the Sagar Town Municipal Council regarding registration of births and deaths under Section 48 (37) of the Municipal Regulation Any inhabitant of this Municipality objecting to the proposed bye laws may within one month from the date of publication in the Gazette send his objections in writing to the President, Town Municipal Council Sagar

(1) Every birth and death within the Municipality shall be entered in special registers in the forms prescribed in the annexed schedule and preserved in the Municipal Office

(2) The entries shall be made consecutively from the beginning to the end of each book by the Registrar who shall keep himself informed of all births and deaths occurring within the Municipality and shall neither charge nor expect any fee or reward for registering the required particulars regarding births and deaths (The Octroi kotti shall for the present be the Office of Registry and the Sanitary Inspector be the Registrar A notice written both in English and Kanarese and attached to a conspicuous part of the building shall notify this fact to the public)

(3) The father or mother ~~in case of their inability any adult person attending on the mother~~ of every child born within the Municipal limits or in the case of death illness, absence or inability of these and in all cases where a medical attendant or midwife has attended during such birth and in the case of births occurring in a public institution the officer or person in charge shall within one week next after the day of the event give or cause to be given to the Registrar according to the best of his or her knowledge and belief information o the several particulars that required to be known and registered regarding the birth of such child

(4) The nearest relative present at the death or attending during the last illness of person dying within the Municipality or in the case of death illness inability or default of a person and in the case of person dying in a public institution the officer or person in charge shall within 48 hours give or cause to be given to the Registrar according to the best of his or her knowledge and belief information of the several particulars that required to be known and registered touching the death of such person

(5) It is permissible to give in writing information of births and deaths in the forms given in the appended schedules (Printed forms will be available at the Municipal Office with all Municipal Councillors and the Sanitary Inspector)

(6) On a notice being received at the office of Registry the Sanitary Inspector shall visit the locality and after satisfying himself as to the correctness of the particulars initial against the particular entry in the register in token of having performed such inspection

(7) Every person who performs or conducts the funeral ceremonies of any person who has died within the Municipality shall whenever Required furnish the Registrar or other person authorised on this behalf such information as he possesses as to the said particulars

(8) Any person who is bound to give information under the preceding paragraphs and who fails or refuses to do so or gives false information shall be liable to a fine not exceeding Rs. 10

(9) No prosecution for the violation of these bye-laws will be instituted without the sanction of the Municipal Council

(10) All extracts from registers of births and deaths shall be signed by the President or Vice President and sealed with the Council seal and the fees payable for those shall be governed by the same rules as in the case of revenue documents

Definition of terms

Occupier —Includes the keeper master matron Superintendent or other officer in charge of every public institution and when a house is let in separate apartments or lodgings includes any person residing in such house who is the person under whom such lodgings or separate apartments are immediately held or his agent

Public institution —Includes prison lock up hospital school reformatory hostel barracks any charitable or other institution which is under the management of the public body officer or person

Still birth —Means a child born dead after the 28th week of gestation or not called back to life

Register of deaths in the municipality of Sagar during the month of 192

Yearly No.	Monthly No.	Name of deceased	Nationality or caste	Sex	Age: Years	Age: Months	Age: Days	Occupation or calling	Cause of death	Date of death	Date of registration	Place of death, whether in house, street, &c.	Informant's name and address, & signature of attesting witness if informant illiterate	Name of Parish or locality, ground	Initials of Inspecting Officer	Signature of Registrar	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Register of births in the Municipality of Sagar town during the month of 192

Yearly No.	Monthly No.	Name, if any	Nationality or caste	Born alive	Still born	Sex: Male	Sex: Female	Father's name and occupation	Date of birth	Date of registration	Where born	Door No.	Informant's name and address, signature of witness, if informant illiterate	Signature of Sub-Registrar	Initials of Inspecting Officer	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Report of births in the Municipality of Sagar Town during the month of 192

Date and hour of birth	Nationality or caste	Still born	Born alive	Sex: Male	Sex: Female	Where born (locality and name of street)	Door No.	Father's occupation	Informant's name and address	Date on which the notice is sent	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

N.B.—This report must be received within one week next after the date of birth.

Informant's name and address.

Report of deaths in the Municipality of Sagar Town during the month of 192

Name and surname of the deceased in full (Assamese)	Occupation or calling	Place of residence	Where death occurred	Door No.	Age: Years	Age: Months	Age: Days	Sex	Nationality or caste	Date of death	Date of registry	Cause of death*	Name of medical attendant, before whom who last treated the deceased	Name and address of informant	Signature of informant	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	

*Here if cause is unknown, mention the symptoms with which the deceased was affected, i.e., fever cough, vomiting, diarrhoea and the duration of last illness.

N.B.—This report should be despatched within 24 (twenty-four) hours after the occurrence of death.

Informant's name and address.

~~D. V. Rama Sastry~~,

President, Town Municipal Council
Sagar

7

SAGAR TOWN MUNICIPALITY.

Notice dated November 1924

The following bye laws have been framed by the Sagar Town Municipal Council regarding registration of births and deaths under Section 48 (of) of the Municipal Regulation Any inhabitant of this Municipality objecting to the proposed bye laws may within one month from the date of publication in the Gazette send his objections in writing to the President Town Municipal Council Sagar

(1) Every birth and death within the Municipality shall be entered in special registers in the forms prescribed in the annexed schedule and preserved in the Municipal Office

(2) The entries shall be made consecutively from the beginning to the end of each book by the Registrar who shall keep himself informed of all births and deaths occurring within the Municipality and shall neither charge nor expect any fee or reward for registering the required particulars regarding births and deaths (The Octroi kotti shall for the present be the Office of Registry and the Sanitary Inspector be the Registrar A notice written both in English and Kanarese and attached to a conspicuous part of the building shall notify this fact to the public)

(3) The father or mother ~~in case of their inability any adult person attending on the mother~~ or other male relative of every child born within the Municipal limits (or in the case of death illness absence or inability of these and in all cases where a medical attendant or midwife has attended during such birth and in the case of births occurring in a public institution the officer or person in charge shall within one week next after the day of the event give or cause to be given to the Registrar according to the best of his or her knowledge and belief information o the several particular that require to be known and registered regarding the birth of such child

(4) The nearest relative present at the death or attending during the last illness of every person dying within the Municipality or in the case of death illness inability or default of all such person ~~and in the case~~ of person dying in a public institution the officer or person in charge shall within 48 hours give or cause to be given to the Registrar according to the best of his or her knowledge and belief information of the several particulars that require to be known and registered touching the death of such person

(5) It is permissible to give in writing information of births and deaths in the forms given in the appended schedules
(Printed forms will be available at the Municipal Office with all Municipal Councillors and the Sanitary Inspector)

(6) On a notice being received at the office of Registry the Sanitary Inspector shall visit the locality and after satisfying himself as to the correctness of the particulars initial against the particular entry in the register in token of having performed such inspection

(7) Every person who performs or conduct the funeral ceremonies of any person who has died within the Municipality shall whenever Required furnish the Registrar or other person authorised on this behalf such information as he possesses as to the said particulars

(8 Any person who is bound to give information under the preceding paragraphs and who fails or refuses to do so or gives false information shall be liable to a fine not exceeding Rs 10

(9) No prosecution for the violation of these bye laws will be instituted without the sanction of the Municipal Council

(10) All extracts from registers of births and deaths shall be signed by the President or Vice President and sealed with the Council seal and the fees payable for those shall be governed by the same rules as in the case of revenue documents

Definition of terms

Occupier —Includes the keeper master matron Superintendent or other officer in charge of every public institution and when a house is let in separate apartments or lodgings includes any person residing in such house who is the person under whom such lodgings or separate apartments are immediately held or his agent

Public institution —Includes prison lock up, hospital school reformatory hostel, barracks any charitable or other institution which is under the management of the public body officer or person

Still birth —Means a child born dead after the 28th week of gestation or not called back to life.

Register of deaths in the municipality of Sagar during the month of 192

Yearly No.	Monthly No.	Name of deceased	Nationality or caste	Sex	Age			Occupation or calling	Cause of death	Date of death	Date of registration	Name of death, residence locality, street No. etc.	Informant's name and address. The signature of attending physician	Name of Medical or learning present at registering Officer	Signature of Registrar	Remarks
					Years	Months	Days									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Register of births in the Municipality of Sagar town during the month of 192

Yearly No.	Monthly No.	Name, if any	Nationality or caste	Born alive	Still born	Sex		Father's name and occupation	Date of birth	Date of registration	Where born	Door No.	Informants' name and address, signature of informants, if personally attending	Signature of Sub-Registrar	Initials of Inspecting Officer	Remarks
						Male	Female									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Report of births in the Municipality of Sagar Town during the month of 192

Date and hour of birth	Nationality or caste	Still born	Born alive	Sex		Where born (locality and name of street)	Door No.	Father's name and occupation	Date on which the notice is sent	Remarks
				Male	Female					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

N.B.—This report must be received within one week next after the date of birth.

Informant's name and address.

Report of deaths in the Municipality of Sagar Town during the month of 192

Name and surname of the deceased in full (Address)	Occupation or calling	Place of residence	Where death occurred	Door No.	Age			Sex	Nationality or caste	Date of death	Date of registry	Cause of death*	Name of medical attendant known, religious who last visited the deceased	Remarks
					Years	Months	Days							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

*Here if cause is unknown, mention the symptoms with which the deceased was affected, i.e., fever cough vomiting, diarrhœa and the duration of last illness.

N.B.—This report should be despatched within 24 (twenty-four) hours after the occurrence of death.

Informant's name and address.

~~D. V. Rama Iyengar,~~

President, Town Municipal Council,
Sagar

ಸಾಗರ ಟೌನ್ ಮ್ಯುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿ

ಸಾಗರ ಟೌನ್ ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ಸರಹದ್ದಿನಲ್ಲಿ ಆಗಾಗುಹುದಾದ ಜನನ ಮತ್ತು ಮರಣಗಳನ್ನು ರಿಜಸ್ಟರ್ ಮಾಡತಕ್ಕ್ ವಿಚಾರ್ ಬಗ್ಗೆ ಮೈಸೂರು ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ರೆಗುಲೇಷನ್ 48 (1)ನೆ ಸೆಕ್ಷನ್ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಗರ ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ಕೌನ್ಸಿಲ್‌ನಿಂದ ತಯಾರ್ ಮಾಡ ಪಟ್ಟ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಬೈಲಾ ಈ ಬೈಲಾ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತಕರಾರು ಮಾಡುವ ಟರ್ಸನ್ನು ಯಾವ ನಿವಾಸಿಯೇ ಆಗಲಿ ಈ ವಿಷಯು ಗೆಜೆಟ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಫೈಯಿಷ್ ಅದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ತಕರೀಕ್ ಸಂಗತಿ ಕುರಿತು ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕವಾಗಿ ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟರವರಿಗೆ ಕಳು ಹಿಸ ಬಹ ದು

(1) ಮ್ಯುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಯೊಳಗೆ ವು ಟಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಜನನ ಮತ್ತು ಮರಣಗಳು ವ ಲಪ್ರೊಫಿ ಷಡ್ಯೂಲಿನಲ್ಲಿ ತೋ ರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ನವ ತೆಯ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ರಿಜಸ್ಟರುಗಳ ಮ್ಯುನಿ ಪಲ್ ಆಫೀಸಿನಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರಬೇಕು

(2) ಸಬ್ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ರವರು ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಯೊಳಗೆ ಸ ಭವಿಸುವ ಪ್ರತಿ ಒಂದು ಜನನ ಮತ್ತು ಮರಣವನ್ನು ನಿಗ ಳಿಂದ ತಿಳಿಯಬೇಕಲ್ಲಿಗೆ ಸದರಿ ವಿದ್ಯಮಾನದ ಸಂಭವಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಅನುಕೂಲವಾದಷ್ಟು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಯಾವುದೊಂದು ರಿಜು ಅಥವ ಬಹು ಮೂಸವಹನ್ನು ಪಡೆಯದೆ ಅ ಪ ಪ್ರತಿ ಒಂದು ಜನನ ಮರಣವನ್ನು ಸದರಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಆಧ್ಯ ತವಾಗಿ ನೆಯಾಗಿ ದಾಖಲ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಅಕ್ಟ್ ಪ್ರಯೆ ಕಚ್ಚೆಯು ದ ಖಲ್ ಮಾಡತಕ್ಕ ಒಗ್ಗೆ ಸ್ಥಳವಾಗಿಯೆ ಸ್ಯಾನಿಟೆರಿ ಇನ್ಸ್ಪೆ ಕ್ಟರು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರಾಗಿಯೂ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಇ ನ್ಲೀಷನಲ್ಲಿಯೂ ಕನ್ನ ಡದಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಬರೆಯಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಒಂದು ನೋಟೀ ಸನ್ನು ಜನರ ತಿಳಿವಳಿಕೆ ಗೋಸ್ಕರ ಕಟ್ಟಡದ ಬಹಿರಂಗವಾದ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ತಗಲಹ ಕಬೇಕು

(3) ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ಸ ಹದ್ದಿನೊಳಗೆ ಹುಟ್ಟುವ ಪ್ರತಿ ಒಂದು ಶಿಶುವಿನ ತಂದೆಯಾಗಲಿ ತ ಯಿಯಾಗಲಿ ಅದನ ಇವರ ಗೆಂಡ ಸಬಂಧೀಕರಾಗಲಿ ಅಥವ ಅಂಥ ತಾಯಿ ತಂದೆ ಯರು ಇಕರಾಗ ಡು ಸ ಬಂಧೀಕರು ಫ್ರತಿವ ಗಿ ವ ತಪವರ್ ರಾಜಾರಾಗಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಹ ಜರಿದ್ದ ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ದ ವೈಫ್ಯಾಗಲಿ ಸೂಲಗಿತ್ತಿಯಾಗಲಿ ಅ ಥಾ ಜನನವಾದ ದಿವಸದ ಲಾಗಾಯ್ತು ಒಂದು ವಾರ ದೊಳಗೆ ಸದರಿ ಶಿಶುವಿನ ಜನನದ ವಿಷಯವ ಗಿ ತಿಳಿಸು ಪಕ್ಷ ವತ್ತ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನ ಡಲ್ಪಡಲು ಈ ಮೂಲಕ್ ತಗತ್ಯವಾದ ಅನೇಕ ತಕೀಲುಗಳ ಮಾಹಿತ ತವನು ಅವನ ವಳ ಸ್ವತಾಪ ತಿಳಿಸಲಿಕೆ ಇ ವಮತ ನ ದಿಕೆ ಇಂದ ಎಷ್ಟು ನರ್ತಮಾನ ತಿಳಿಸುಪ ದೋ ತಿಷ್ಟನ್ನು ರಿಜಳ ರ್‌ರವರಿಗೆ ಒಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಅದ ತಿಳಿಸ್ಪುತಕ್ಕ್ದ್ದ

(4) ಟರ್ವ ಸರಹದ್ದಿನಲ್ಲಿ ಎಗತಕ್ಕ ವು ಜನನ ಮರಣಗಳ ವಿಷಯ ಸಂಗತಿ ಯಾ ಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೊಡುವರು ಒಳ ಪಾಜರು ವ ತಪವ ಕೊನೆ ಗಾಲದ ಕಾಹಿಲೆಯ ಹೊತ್ತಿನಲ್ಲಿ ವೈದ್ಯ ಚರಿಸಿದ ಡಿಸವ ದ ರೊಬ್ಬ ನಿಷ್ಠ ಧುವ ಲಿ ನವಂಥಾ ಬಂಧಗಳೂ ಶೌತಿಯಾಗಿಯೂ ಕಾಹಿಲೆಯಿಂದಿಗಿಯೂ ಅ ವ ಸ್ಥಾರಿಗಿನ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ಟಿ ವ ನ ವಾಸ ಮಾಡುವವರಾಗಿ ಅಥವ ಅವರೂ ಫೌ ಧಾಗಿದ್ದರೆ ತಿ ಧ ನರಣ ಘಟನೆ ಹಟ್ಟಿತವಲ್ಲಿ ವ ಸರ್ವಸ್ಯ ನ ವ ಸುಷ್ಯನೇ ತಾ ಪ 48 ಪಟಿಗ ಳೊಳಗೆ ಪ್ರತಿ ಒಬ್ಬ ವ ಸುಪ್ಯನ ವರಣ ವಿಷಯವಾಗಿ ತಿಳಿಯಬ್ಯಸಲು ತಕ್ತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ ಒಳಪಡಲು ಈ ವ ಲೂಲಕ ತಗ ತ್ಯವಾದ ಅನೇಕ ತಪಕೀಲಗಳ ಬಾಹಿತ ತವನು ಎವ ಎವಳಿಸ್ಪ ತವಾದ ಳವಳಿಕೆಯ ಪ್ರ ಮಾಣ ಇವ ಎಷ್ಟು ಪತರ್ನಮಾನ ತಿಳಿಬಹುದೋ ಅಷ್ಟನ್ನು ಜಿಸ್ಟ್ರ ದರ ಗೆ ಸತಕರ್ದ್ದ ದ ತಿಳಿಲ್ಪತಕ್ತ್ತುದ್ದ

(5) ಜನನ ಮರಣದ ವಿಷಯ ವ ದ ಸಲ್ಲ ಪೆರ್ಸ್ ನಲ್ಲಿ ಕ ತ ಪಾ ಸ ಗಳ್ನ ಒಕ್ಕ ಮೂಲಕವ ಗಿ ಕೊಪಲು ಅವಕಾಶ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟಿಬಹುದು (ಸದರಿ ಫಾ ಟನ್ ಪ್ರತಿಗಳ ವ್ಯಸನಪ ತಿ ಸಿನ್ನಿಷ್ಟೂ ಎಲ್ಲ ವೆ ಬರುಗಳ ಖಳಿಯಲ್ಲಿಯ ಮ್ಯಾ ಸ್ಯಾನಿಟೆರಿ ಇನ್ಸ್ಪೆಕ್ಟರ್‌ವಾಕ್ಷಿಯ ರ ವೆಯುವುವು)

(6) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾ ಆಫೀಸಿಗೆ ನೋಟೀಸ್ ತಲ್ಪವೆ ತಕ್ ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ಇನ್ಸ್ಪೆಕ್ಟ್ ಸದರಿ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಹೋಗಿ ವ ದನೋಪಾಸನ್ನು ನಮೂದಾಗಿ ವ ಅಕ್ಷರ ರಾಕೀಲುಗಳ ಸಿಡಾಂಬದ ವಿಷಯ ಲ್ಲಿ ನೈಸ್ತ್ರ ತ ವ ಮರಿಜಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲು ತಿಯು ಮುಂದೆ ಅರ್ಥ ತನಿಕೆಯನ್ನು ತಾನು ಸಡಾದ್ದಕ್ಕೆ ಂ ತ ಗ ಪನ್ನ ಕ್ಕ ರುಜಾನ್ನ ಮಾ ತಕ್ಕದ್ದ

(7) ಮ್ಯುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಯೊಳಗೆ ಮಾ ಜೊ ರಿವ ಯಾವನೊಬ್ಬನಾಗಲಿ ಕ್ಕರಸ್ಯರ ದಿಗಳನ್ನು ವ ತಕ್ಕ ಯೂ ಮಾಡಿಸತಕ್ಕ ಪ್ರತಿ ಒಬ್ಬನೂ ಎಜಿಸ್ಟ್ರಾರನಾಗಲಿ ಅಥವ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅಧಿಕಾರ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಯಾವನೊಬ್ಬನಾಗಲಿ ತೋರಿ ದಾಗಲೆಲ್ಲಾ ಪೆಲೆ ಹೇಳಲ್ಪಟ್ಟ ಅನೇಕ ತಪ್ಪುಗಳ ಬಾಬತು ತನಗೆ ತಿಳಿದಿ ವ ಧ ವಿದ್ಯಮಾನಗಳನ್ನು ಒಳಗಿನಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು

(8) ಈ ಹಿಂದಿನ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಜನನ ಮರಣದ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತಿಳಿವಳಿಕೆ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಯಾ ಕರ್ತವ್ಯವಾ ಗಿದೆಯೊ ಅಂಥವರು ತಿಳುವಳಿಕೆ ಕೊಡಲು ವುಪಾಯನ ವ ಡಿದರೆ ಯಾ ತಿರಸ್ಕಾರ ಮಾಡಿದರೆ ಅಥವಾ ತಪ್ಪು ತಿಳುವಳಿಕೆ ಕೊಟ್ಟರೆ ಅ ಪ ಯಾವನೊಬ್ಬ ಮನುಷ್ಯನಿಗೂ ಹತ್ತು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮಿಾರದ ಜುಲ್ಮಾನೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಲ್ಪಡುತ್ತ

(9) ಈ ಉಪಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ವಿಚಾರದ್ದಕ್ಕೆ ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ಕೌನ್ಸಿಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಮುಂಜಾನಾಗದ ಹೊರತು ಮುಂದೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲ್ಪಡುವುದಿಲ್ಲ

(10) ಜನನ ಮರಣ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನ ನಕಲುಗಳನ್ನು ಪ್ರೆಸಿಡೆಟರು ಅಥವ ವೈಸ್ ಪ್ರೆಸಿಡೆಟರು ರುಜುಮಾಡಿ ಕೌನ್ಸಿಲಿನ ಮೊಹರೆನಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಅಲ್ಲದೆ ಈ ಬಾಬತು ಪಾವತಿ ಆಗ ಬೇಕಾದ ಕಾಪಿಗಳ ವ ಜ್ರಾ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ರೆವೆನ್ಯೂ ಕಾಪಿಗಳಿ ಗೆ ಮಸೂಲ್ಮಾಡುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಇರುವ ನಿಬ ಧನೆಗಳಂತೆ ಜಾಲಿಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕದ್ದು

ಅರ್ಥ ವಿವರಣೆಗಳು

ವಾಸಸ್ಥ ಎಂಬ ಶಬ್ದವು ಕಟ್ಟಡವನ್ನಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿರುವವನು ಕಟ್ಟಡದ ಯಜಮಾನ್ಯ ವಿಚಾರಣೆ ಕರ್ತ ಆಫೀಸ ಪ್ರತಿ ಯೊಂದು ಸರ್ಕಾರ ಕಟ್ಟಡದ ಆಫೀಸೆಯಲ್ಲಿರುವ ಇತರ ಉದ್ಯೋಗಸ್ಥ ಎಂಬ ಶಬ್ದಗಳನ್ನು ಒಳಕೊ ಡಿರತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಒಂದು ಮನೆಯ ಕೊಠಡಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಜನಗಳಿಗೆ ವಾಸಕ್ಕೆ ಕೊಟ್ಟ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆ ರೀತಿ ಒಡ್ಡು ವಾಸವೂ

ಮಾದರಿ ಪತ್ರಿಕೆ ಒಂದು ಮಾದರಿಯೇ ಆಯಾ ಅಂಗಡಿ ಮಾಲೀಕರು ಬಳಸಬಹುದು. " ಸಂಖ್ಯೆ ಕಳೆದ " ಎಂದು ಮಾತ್ರ ಬರೆಯಬೇಕು, ಅಂಗಡಿ ಅನ್ವಯ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಹಿಂದೆ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಂಗಡಿಯವನೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು, ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಬರೆಯಬೇಕು. ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮುಂದೆ ಅಥವಾ ಹಿಂದೆ ಯಾವ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನೂ ಬರೆಯಬಾರದು

ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಮಾರಾಟದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನೂ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ಬರೆಯಬೇಕು. ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆದ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ಬರೆದ ಮೊತ್ತ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ಬರೆದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

" ಸ್ಟಾಕ್ ಪುಸ್ತಕ ಮಾರಿಕೆಯ ಮಾರಾಟ " ಎಂದು ಸಿಇಆರ್‌ಪಿ ನಮೂನೆ 28 ಮಾರಾಟ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕ ಮಾರಾಟ ಅಥವಾ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕ ಮಾರಿಕೆಯ ಮಾರಾಟ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕ ಮಾರಾಟ ಅಥವಾ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕ ಮಾರಿಕೆಯ ಮಾರಾಟ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟವಾದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕದ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು.

ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕ ಮಾರಾಟ ಅಥವಾ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕ ಮಾರಿಕೆಯ ಮಾರಾಟ ಪುಸ್ತಕ ನಮೂನೆ 8

ಮಾರಾಟದ ದಿನಾಂಕ	ಕೊಳ್ಳುಗನ ಹೆಸರು	ವಿಳಾಸ	ಮಾರಿದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕದ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾರಿದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕದ ಬೆಲೆ	ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕದ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮುಂದಿನ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕದ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಹಿಂದಿನ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕದ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಹಿಂದಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ ಮಾರಾಟವಾದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕದ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಹಿಂದಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ ಮಾರಾಟವಾದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕಗಳ ಒಟ್ಟು ಬೆಲೆ	ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕದ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮುಂದಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ ಮಾರಾಟವಾದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕದ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮುಂದಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ ಮಾರಾಟವಾದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕಗಳ ಒಟ್ಟು ಬೆಲೆ	ಷರಾ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕ ಮಾರಾಟ ಅಥವಾ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕ ಮಾರಿಕೆಯ ಮಾರಾಟ ಪುಸ್ತಕ ನಮೂನೆ 9

ಮಾರಾಟದ ದಿನಾಂಕ	ಕೊಳ್ಳುಗನ ಹೆಸರು	ವಿಳಾಸ	ಮಾರಿದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕದ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾರಿದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕದ ಬೆಲೆ	ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕದ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮುಂದಿನ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕದ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಹಿಂದಿನ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕದ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಹಿಂದಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ ಮಾರಾಟವಾದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕದ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಹಿಂದಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ ಮಾರಾಟವಾದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕಗಳ ಒಟ್ಟು ಬೆಲೆ	ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕದ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮುಂದಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ ಮಾರಾಟವಾದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕದ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮುಂದಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ ಮಾರಾಟವಾದ ಸ್ಟಾಕ್‌ಪುಸ್ತಕಗಳ ಒಟ್ಟು ಬೆಲೆ	ಷರಾ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

ಸಾಗರ ಟವ್ರ್ ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲಿಟಿ

ಸಾಗರ ಟವ್ರ್ ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ಸರಹದ್ದಿನಲ್ಲಿ ಆಗಾಗುಹುದಾದ ಜನನ ಮತ್ತು ಮರಣಗಳನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಮಾಡತಕ್ಕ ವಿಚಾರ ಹಲ್ಲಿ ಮೈಸೂರು ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ರೆಗುಲೇಷ್ನ 48 (1)ನೆ ಸೆಕ್ಷನ್ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಗರ ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ಕೌನ್ಸಿಲ್‌ನಿಂದ ತಯಾರ್ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಬೈಲಾ ಈ ಬೈಲಾ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತಕರಾರು ಮಾಡುವ ಟವರ್ನಿನ್ನ ಯಾವ ನಿವಾಸಿಯೇ ಆಗಲಿ ಈ ವಿಷಯ ಗೆಜೆಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಘೋಷಿಸಿದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ತಕರೀತ್ ಸಂಗತಿ ಕುರಿತು ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕವಾಗಿ ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟರವರಿಗೆ ತಳ್ಳಿ ಹಿಸಬಹುದು

(1) ಮ್ಯುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಯೊಳಗೆ ಪುಟ್ಟಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಜನನ ಮತ್ತು ಮರಣಗಳು ಮೂಲಪುಟ ಪಡಸ್ಕೂಲಿನಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ನಮೂನೆಯ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ರಿಜಿಸ್ಟರುಗಳು ವ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ಆಫೀಸಿನಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರಬೇಕು

(2) ಸಬ್ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರು ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಯೊಳಗೆ ಸಂಭವಿಸುವ ಪ್ರತಿ ಒಂದು ಜನನ ಮತ್ತು ಮರಣವನ್ನು ನಿಗಾದಿಂದ ತಿಳಿಯುತ್ತಿರಬೇಕಲ್ಲದೆ ಸದರಿ ವಿದ್ಯಮಾನಗಳ ಸಂಭವಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಅನುಕೂಲವಾದಷ್ಟು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಯಾವದೊಂದು ಫೀಜು ಅಥವ ಬಹು ಮಾನವನ್ನು ಪಡೆಯದೆ ಆ ಪ್ರತಿ ಒಂದು ಜನನ ಮರಣವನ್ನು ಸದರಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಯನವಾಗಿ ಸಾಯಾಗಿ ದಾಖಲ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಅಕ್ಟ್ಯಾ ಗಮಿ ಕಟ್ಟಿಯು ದಾಖಲ್ ಮಾಡತಕ್ಕ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಥಳವಾಗಿಯೂ ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ಇನ್ಸ್ಪೆಕ್ಟರು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರಾಗಿಯೂ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಇಂಗ್ಲೀಷಿನಲ್ಲಿಯೂ ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಎರೆಯಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಒದು ನೋಟೀಸನ್ನು ಜನರ ತಿಳಿವಳಿಕೆ ಗೋಸ್ಕರ ಕಟ್ಟಿಡದ ಬಹಿರಂಗವಾದ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ತಗಲಹಾಕಬೇಕು

(3) ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ಸರಹದ್ದಿನೊಳಗೆ ಹುಟ್ಟಿದ ಪ್ರತಿ ಒಂದು ಶಿಶುವಿನ ತಂದೆಯಾಗಲಿ ತಾಯಿಯಾಗಲಿ ಅಥವ ಇವರ ಗೈರು ಹಾಜರಾಗಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ವ್ಯವಹರಿಸಿದ ವೈದ್ಯರಾಗಲಿ ಸೂಲಗಿತ್ತಿಯಾಗಲಿ ಪ್ರಥಮ ಜನನವಾದ ದಿವಸದ ಲಾಗಾಯ್ತು ಒಂದು ವಾರದೊಳಗೆ ಸದರಿ ಶಿಶುವಿನ ಜನನದ ವಿಷಯವನ್ನು ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವ ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಮಾಡಲ್ಪಡಲು ಈ ಮೂಲಕ ಅಗತ್ಯವಾದ ಅನೇಕ ತಪಶೀಲುಗಳ ಬಾಬತ ಅವಸ ಅಥವ ಎಲ್ಲಿ ಸ್ವತಂತ್ರವಾಗಿ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಇಂದ ಇಷ್ಟು ವರ್ತಮಾನ ತಿಳಿಸಬಹುದೋ ಅಷ್ಟನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವ ತಿಳಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು

(4) ಟವ್ರ್‌ನಲ್ಲಿ ಆಗತಕ್ಕ ಮರಣ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ತಪಸಣೆ ಮಾಡುವ ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಅಥವ ಕೊನೆಗಾಲದ ಕಾಹಿಲೆಯ ಹೆಚ್ಚಿನಲ್ಲಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪರಿಚರಿಸಿದ ಯಾವ ವೈದ್ಯರಿಗೆ ಸದರಿ ಕಟ್ಟಿಡದಲ್ಲಿ ವಾಸವಿಲ್ಲದವರಾಗಲಿ ಅಥವ ಪ್ರಥಮ ಪ್ರಾಯೋಗಿಯಾಗಿಯೂ ಕಾಹಿಲೆಯವರಾಗಿಯೂ ಅಲ್ಲದ ಇನ್ನಿತರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಕಟ್ಟಿಡದಲ್ಲಿ ವಾಸವಿಲ್ಲದವರಾಗಲಿ ಅಥವ ಅವರೊಳಗೆ ಯಾರಿದ್ದರೆ ಅವರಿಂದ ಮರಣ ಕಾರಣವನ್ನು ತಿಳಿಸಲ್ಪಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಾಸವಿಲ್ಲದವರಾಗಲಿ ಅಥವ ಅವರೊಳಗೆ ಯಾವನಿಗೂ ತಿಳಿಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಕಟ್ಟಿಡದಲ್ಲಿ ವಾಸವಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವಯಸ್ಕ ಮನುಷ್ಯನೇ ಕಲಂ 48 ಳಿಟಿಗಳೊಳಗೆ ಪ್ರತಿ ಒಬ್ಬ ವಯಸ್ಕ ಮನುಷ್ಯನ ಮರಣವನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಯಲ್ಪಡುವಷ್ಟು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಮಾಡಲು ಈ ಮೂಲಕ ಅಗತ್ಯವಾದ ಅನೇಕ ತಪಶೀಲುಗಳ ಬಾಬತು ಅವನ ಅಥವ ಎಲ್ಲಿ ಸ್ವತಂತ್ರವಾಗಿ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಇಂದ ಇಷ್ಟು ವರ್ತಮಾನ ತಿಳಿಸಬಹುದೋ ಅಷ್ಟನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವ ತಿಳಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು

(5) ಜನನ ಮರಣದ ವಿಷಯ ವರದಿ ಮಾಡಲ್ಪಡಲೆಂದು ಪೆಡಸ್ಕೂಲಿನಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಬಿಡಲು ಮೂಲಕವಾಗಿ ಕೊಡಲ್ಪಡಬಹುದು (ಸದರಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವ ಪ್ರತಿಗಳು ವ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ಆಫೀಸಿನಲ್ಲಿಯೂ ಎಲ್ಲಾ ಮೆಂಬರುಗಳ ಖಚೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಮತ್ತು ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ಇನ್ಸ್ಪೆಕ್ಟರ್‌ನ ಕ್ಲಿನೂ ವಿರಬೇಕು)

(6) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರಿಗೆ ನೋಟೀಸು ತಲ್ಪದೆ ಹೆಲ್ತ್ ಆಫೀಸರು ಇನ್ಸ್ಪೆಕ್ಟರು ಸದರಿ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಹೋಗಿ ತಿಂಥನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಾಗಿರುವ ಅನೇಕ ತಪಶೀಲುಗಳ ನಿಜಾಂಶದ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ತೃಪ್ತರಾದ ತರುವಾಯ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾತಿಯು ಮುಂದೆ ಅಂಥ ತನಿಕೆಯನ್ನೂ ತಾನು ನಡಾಯಿಸಿದ್ದಕ್ಕೆ ಗಂತಾಗಿ ಕನ್ನಡಿಕ್ಕರ ಜಾಪನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

(7) ಮ್ಯುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಯೊಳಗೆ ಮರಣ ಹೊಂದಿರುವವನೊಬ್ಬನಿಗಾಗಲಿ ಉತ್ತರ ಕ್ರಿಯಾದಿಗಳನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕ ಯಾ ಮಾಡಿಸತಕ್ಕ ಪ್ರತಿ ಒಬ್ಬನೂ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರನಿಗಾಗಲಿ ಅಥವ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅಧಿಕಾರ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಯಾವನೊಬ್ಬನಿಗಾಗಲಿ ತೋರಿದಾಗಲೆಲ್ಲಾ ಮೇಲೆ ಹೇಳಲ್ಪಟ್ಟ ಅನೇಕ ತಪ್ಸೀಲುಗಳ ಬಾಬತು ತನಗೆ ತಿಳಿದಿ ಎಂಥ ವಿದ್ಯಮಾನಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು

(8) ಈ ಹಿಂದಿನ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಜನನ ಮರಣದ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಯಾರ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿದೆಯೊ ಆ ಧವರು ತಿಳುವಳಿಕೆ ಕೊಡಲು ವುದಾನೇನ ವರ್ತಿದರೆ ಯಾ ತಿರಸ್ಕಾರ ಮಾಡಿದರೆ ಅಥವಾ ತಪ್ಪು ತಿಳುವಳಿಕೆ ಕೊಟ್ಟಿರೆ ಅಂಥ ಯಾನೊಬ್ಬ ವ ನುಷ್ಯನಿಗೂ ಹತ್ತು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮಿಗಾದ ಜುಲ್ಮಾನೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಲ್ಪಡುತ್ತ

(9) ಈ ಉಪಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ವಿಾರಿದ್ದಕ್ಕೆ ವ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ಕೌನ್ಸಿಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಮುಂಜಾರಾಗದ ಹೊರತು ಮುಂದೆ ಕ್ರಮ ಜರಿಗೆಸಲ್ಪಡುವುದಿಲ್ಲ

(10) ಜನನ ಮರಣ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನ ನಕಲುಗಳನ್ನು ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟರು ಆಥವ ವೈಸ್ ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟರು ರುಜುಮಾಡಿ ಕೌನ್ಸಿಲಿನ ಮೊಹರಿನಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಅಲ್ಲದೆ ಈ ಬಾಬತು ಬೇರೆತಿ ಆಗ ಬೇಕಾದ ಕಾಯಿದೆಗಳ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ರವೆನ್ಯೂ ಕಾಲಾಗಳಿಗೆ ವಸೂಲಾತಿಯ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಇರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕದ್ದು

ಅರ್ಥ ವಿವರಣೆಗಳು

ವಾಸಸ್ಥ ಎಂಬ ಶಬ್ದವು ಕಟ್ಟಿಡವನ್ನಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿರುವವನು ಕಟ್ಟಿಡದ ಯಜಮಾನ, ವಿಚಾರಣೆ ಕರ್ತ ಆಥವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸರ್ಕಾರಿ ಕಟ್ಟಿಡದ ಆಕ್ಯಕೆಯಲ್ಲಿರುವ ಇತರ ಉದ್ಯೋಗಸ್ಥ ಎಂಬ ಶಬ್ದಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಒಂದು ಪಟ್ಟಣದ ಕೊಠಡಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಜನಗಳಿಗೆ ವಾಸಕ್ಕೆ ಕೊಟ್ಟ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆ ರೀತಿ ಒಬ್ಬನು ವಾಸವಾ

ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಮಾನ್ಯತೆಗಳು ಅಥವಾ ಅಂಕಗಳು ಸಮವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಪೈಕಿ ಎಂಟಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಸಮಿತಿಯು ನಿರ್ಧರಿಸಿದೆ.

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯಿಂದ ಪಡೆಯಲಾಗುವ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರವುಳ್ಳ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ, ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು, ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಸಹ ಮುದ್ರಿಸಲು ಸಮಿತಿಯು ನಿರ್ಧರಿಸಿದೆ.

ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕರೆ ಕಳುಹಿಸುವಾಗ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದೆ ಹಾಜರಾಗುವಾಗ ತಮ್ಮ ಮೂಲ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ತರಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕರೆ ಕಳುಹಿಸುವಾಗ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದೆ ಹಾಜರಾಗುವಾಗ ತಮ್ಮ ಮೂಲ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ತರಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕರೆ ಕಳುಹಿಸುವಾಗ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದೆ ಹಾಜರಾಗುವಾಗ ತಮ್ಮ ಮೂಲ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ತರಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗುವುದು.

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು	ತಂದೆಯ ಹೆಸರು	ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ	ಹುಟ್ಟಿದ ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲೆ	ಕನ್ನಡ ಮಾತೃಭಾಷೆಯೇ ಅಥವಾ ಅಲ್ಲವೇ	ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಅಂಕಗಳು			ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಜಾತಿ	ಪ್ರವರ್ಗ-೧ಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅವರ ಕುಟುಂಬದ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಪ್ರವರ್ಗ	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಲಿಂಗ	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಪ್ರಸ್ತುತ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಪ್ರಸ್ತುತ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಅವರ ಹುದ್ದೆ	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ಷರಾ
					ಗರಿಷ್ಠ	ಕನಿಷ್ಠ	ಪಡೆದಿರುವ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕರೆ ಕಳುಹಿಸುವಾಗ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದೆ ಹಾಜರಾಗುವಾಗ ತಮ್ಮ ಮೂಲ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ತರಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗುವುದು.

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು	ತಂದೆಯ ಹೆಸರು	ಜಾತಿ	ಪ್ರವರ್ಗ	ಕನ್ನಡ ಮಾತೃಭಾಷೆಯೇ ಅಥವಾ ಅಲ್ಲವೇ	ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಅಂಕಗಳು			ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಪ್ರಸ್ತುತ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಪ್ರಸ್ತುತ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಅವರ ಹುದ್ದೆ	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಪ್ರಸ್ತುತ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಅವರ ಹುದ್ದೆಯ ಶ್ರೇಣಿ	ಷರಾ
					ಗರಿಷ್ಠ	ಕನಿಷ್ಠ	ಪಡೆದಿರುವ							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕರೆ ಕಳುಹಿಸುವಾಗ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದೆ ಹಾಜರಾಗುವಾಗ ತಮ್ಮ ಮೂಲ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ತರಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗುವುದು.

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ತಂದೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರವರ್ಗ	ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ	ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಅಂಕಗಳು		ಪ್ರಸ್ತುತ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಹುದ್ದೆ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಅವರ ಹುದ್ದೆಯ ಶ್ರೇಣಿ	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ಷರಾ
				ಗರಿಷ್ಠ	ಕನಿಷ್ಠ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

ಸಾಗರ ಟರ್ಫ್ ಮ್ಯುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿ

ಸಾಗರ ಟರ್ಫ್ ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ಸರಹದ್ದಿನಲ್ಲಿ ಆಗಾಗಿಹುದಾದ ಜನನ ಮತ್ತು ಮರಣಗಳನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಮಾಡತಕ್ಕ ವಿಚಾರ ಹೆಲ್ಲಿ ವ್ಯೋಸೂರು ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ರೆಗುಲೇಷನ್ 48 (1)ನೆ ಸೆಕ್ಷನ್ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಗರ ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ಕೌನ್ಸಿಲಿನಿಂದ ತಯಾರ್ ಮಾಡ ಪ್ಪಟ್ಟ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ರೈಲಾ ಈ ಬೈಲಾ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತಕರಾರು ಮಾಡುವ ಟರ್ಪನಿನ್ನ ಯಾವ ವಿವಾಸಯೇ ಆಗಲಿ ಈ ವಿಷಯ ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟನಲ್ಲಿ ಭಾಯಿಷ್ ಅದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ತಕರಾರಿ ಸಂಗತಿ ಸುರಿತು ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕವಾಗಿ ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟರವರಿಗೆ ಕಳು ಹಿಸ ಬಹ ದು

(1) ಮ್ಯುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಯೊಳಗೆ ಪುಟ್ಟಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಜನನ ಮತ್ತು ಮರಣಗಳು ವ ಲಭ್ಯಾಧಿ ಪಡ್ಯೂಲಿನಲ್ಲಿ ತೋ ರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ನವ ಾನೆಯ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ರಿಜಿಸ್ಟರುಗಳ ಮ್ಯುನಿ ಪಲ್ ಆಫೀಸಿನಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರಬೇಕು

(2) ಸಬ್ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ರವರು ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಯೊಳಗೆ ಸಂಭವಿಸುವ ಪ್ರತಿ ಒಂದು ಜನನ ಮತ್ತು ಮರಣವನ್ನು ನಿಗ ಾ ದಿಂದ ತಿಳಿಯಬೇಕಲ್ಲದೆ ಸದರಿ ವಿದ್ಯಮಾನವನ್ನು ಸಂಭವಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಅನುಕೂಲವಾದಷ್ಟು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಯಾವದೊಂದು ಛೀಜ್ ಅಥವ ಒಹು ಮಾನವನ್ನು ಪಡೆಯದೆ ಆಧ ಪ್ರತಿ ಒಂದು ಜನನ ವ ರಣವನ್ನು ಸ ರಿ ಪ್ರಸ್ತುತದಲ್ಲಿ ಆಧ್ಯ ತವಾಗಿ ಸಾಯಾಗಿ ದಾಖಲ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ತಿಕ್ಕಾ ಯಿ ಕಟ್ಟೆಯು ದ ಖಲ್ ವಡತಕ್ಕ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಥಳವಾಗಿಯೂ ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ಇನ್ಸ್ಪೆ ಕ್ಟರು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರಾಗಿಯೂ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಇ ನ್ಲೀಷನಲ್ಲಿಯೂ ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಒರೆಯಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಒಂದು ನೋಟೀ ಸನ್ನು ಜನರ ತಿಳಿವಳಿಕೆ ಗೋಸ್ಕರ ಕಟ್ಟಿಡದ ಬಹಿರ ಗವಾದ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ತಗಲಹ ಕಟ್ಟಿಸಿಕು

(3) ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ಸ ಹದ್ದಿನೊಳಗೆ ಹುಟ್ಟಿದ ಪ್ರತಿ ಒಂದು ಶಿಕ ವಿನ ತಂದೆಯಾಗಲಿ ತ ಯಿಯಾಗಲಿ ಅಥವ ಇವರ ಗಂಡು ಸಬಂಧೀಕರಾಗಲಿ ಅಥವ ಅಂಥ ತಾಯಿತಂದೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಗಂಡು ಸ ಧೀಕರ ಧೀತಿಪ ಗಿ ನ ಅವರ್ಗೈರ್ ಹಾಜರಾಗಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಹ ಜರಿದ್ದ ಅಥವ ಪುಪಚರಿಸಿದ ವೈ ್ಯಾಗಲಿ ಸೂಲಗಿತ್ತಿಯಾಗ ಾ ಧಾ ಜನಸವಾದ ದಿವಸದ ಲಾಗಾಯ್ತು ಒಂದು ವಾರ ದೊಳಗೆ ಸದರಿ ಕಿಶುವಿನ ಜ ನದ ವಿಷಯವಾಗಿ ತಿಳಿಸಿ ಪಡಿಸು ವತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾ ವ ಹಿಸ್ಯಲು ಈ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಗತ್ಯವಾ ದ ಅನೇಕ ತಪಶೀಲುಗಳ ಎಾಬತ ತವನ ಅಂಶ ವಳಿ ಸ್ವತವಾದ ತಿಳಿವಳಿಕೆ ಇಂಪ ವತ ನ ಬಿಕೆ ಇಂದ ಎಷ್ಟು ವರ್ತಮಾನ ತಿಳಿಸಬಹುದೋ ಅಷ್ಟನ್ನು ರಿಜಿಳ್ಟ್ರಾರ್‌ರವರಿಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಲಭ್ಯ ತಿಳಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದಾ

(4) ಟರ್ಫ್ ಸರಹದ್ದಿನಲ್ಲಿ ಆಗತಕ್ಕ ಪ್ರತಿ ವ ಪಿಾ ದಲ್ಲಿ ಶ ್ ಸ ಾಹೆ ್ಯವ ಒಂಪ ಒರಿ ವ ಅಥವ ಕೊನೆ ಗಾಲದ ಕಾಹಿಲೆಯ ಹೆ ತ್ತನಲ್ಲಿ ಪ್ರ ಜಿಸುವಂಥ ಯ ವ ದರೆ ಿ ಸಂಚ ಘಾ ವ ಗಲಿ ದಿವ ತಿಂಥಾ ಎಂ ಬ ಧಗಳೂ ಧೌತಿಯಾಗಿಯೂ ಕಾಹಿಲೆಯಾಗಿಯೂ ಸ್ವ ರ್ ಗಿ ಸ ಾವರ್ಭವ್ಯ ಸದರಿ ಹುಟ್ಟಿತದ್ದ ವ ರ ಡವರು ಗಲಿ ಅಥವ ಅವರೂ ಧೀತಿಯಾಗಿದ್ದರೆ ತ ಥ ರಣ ಳ ಸವ ಕ್ಕುತದಲ್ಲಿ ವ ಮಾ ಯ ವ ವ ಪಸ್ಯನೇ ಕಲಿ 48 ಘಟಿಗ ಳೊಳಗೆ ಪ್ರತಿ ಒಬ್ಬ ಮನುಸ್ಯನ ವ ರಣ ಎಷ್ಟದುವಾಗಿ ತಿಳಿಯಲ್ಪಡು ವತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರ ವಾಸ್ಪಡು ತ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಗ ತ್ಯವಾದ ಅನೇಕ ತಪಶೀಲು ಗಳ ಒಒತ ವನ ಅವ ಲವಳಿ ಸ್ವ ತವಾದ ಳ ವಳಿಕೆ ಇ ವ ವತ್ತು ನ ಬಿಕೆ ಇ ದ ಎಷ್ಟು ವರ್ತಮಾನ ತಿಳಿಸಬಹುದೊ ಅಷ್ಟನ್ನು ಜಿಸ್ಟ್ರರ್ ದ ರ ಗೆ ತಿಳಿಸತಕ ದ್ದ ವ ತಿಳಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದಾ

(5) ಜನನ ಮರಣದ ವಿಷಯವಾದ ಮೂಲಪ್ರ ಷೆಡ್ಯೂಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ತ ್ಯಾ ಮ್ಯುಗಳ್ಲಿ ಒರಹ ಮೂಲಕವಾಗಿ ಕೊಡಲು ಅವಕಾಶ ಕೂತಲ್ಪಪಒಹುದು (ಸದರಿ ಪಾ ್ಮನ್ ಪ್ರಿಂಟ್ ಪ್ರತಿಗಳ ವ ್ಯಸಿ ಅ ಸಿನಳ್ಳನೂ ಎಲ್ಲಾ ವೆಂಬರಗಳ ಖಿಳಿಯಲ್ಲಿಯೂ ಮತ್ತು ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ಇನ್‌ಸ್ಪೆಕ್ಟರ್ ಸಾಕ್ಷಿಯೂ ಪೇರೆಯುವುತ್ತ

(೮) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರ ಆಫೀಸಿಗೆ ನೋಟೀಸು ತಲು ವೆ ತನೆ ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ಇನ್‌ಸ್ಪೆಕ್ಟರ ಸಮ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಹೋಗಿ ಅ ಧನೋಪಿಸಿನನ್ನು ನೆಮೊದಾಗಿರುವ ಅನೇಕ ತಪಶೀಲುಗಳ ನಿವಾಂಶದ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ತೃಪ್ತ್ಯಾ ್ ತರ ವ ಮಾ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರನಲ್ಲಿ ದ ಖಲಾತಿಯು ಮುಂದೆ ಅಂಥ ತನಿಕಾಯನ್ನೂ ತಾನು ನಡಸುದ್ದಕ್ಕೆ ಗ ರ ತಾಗಿ ತನ್ನ ಿಷ್ಕ್ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಾ

(7) ಮ್ಯುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿ ಯೊಳಗೆ ಮು ಾ ಹೊ ದಿದ ಯಾವನೊಬ್ಬನಿಗಾಗಲಿ ಅತ್ತರ ಸ್ಪಿಯ ದಿಗಳನ್ನ ವ ಡತಕ್ಕ ಯಾ ಮಾಡಿಸತಕ್ಕ ್ರತಿ ಒಬ್ಬನೂ ಎಜಿಸ್ಟ್ರಾರನಿಗಾಗಲಿ ಅಥವ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅಧಿಕಾರ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಯಾವನೆ ಖ್ಬನಾಗಲಿ ತೋರಿ ದಾಗಲೆಲ್ಲಾ ವೆ ಲೆ ಹೇಳಲ್ಪಟ್ಟ ಅನೇಕ ತಪ್ಪುಲು ಗಳ ಬಾಬತು ತನಗೆ ತಿಳಿದಿ ವ ಧ ವಿದ್ಯಮಾನಗಳನ್ನು ಒಪಗಿಸಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು

(8) ಈ ಹಿ ದಿನ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಜನನ ಮರಣದ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಯಾವ ಕರ್ತವ್ಯವಾ ನಿದೆಯೊ ಅಂಥವರು ತಿಳುವಳಿಕೆ ಕೊಡಲು ವುದಾಗೀನ ವಾಡಿದರೆ ಯಾ ತಿರಸ್ಕಾರ ಮಾಡಿದರೆ ಅಥವಾ ತಪ್ಪು ತಿಳುವಳಿಕೆ ಕೊಟ್ಟರೆ ಅ ಧ ಯಾವನೊಬ್ಬ ಮನುಷ್ಯನಿಗೂ ಹತ್ತು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮೀರದ ಜುಲ್ಮಾನೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಲ್ಪಡುತ್ತೆ

(9) ಈ ಉಪಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ವಿಾರಿದ್ದಕ್ಕೆ ಮ್ಯುನಿಸಿಪಲ್ ಕೌನ್ಸಿಲ್ಲಿನಲ್ಲಿ ಮುಂಜಾರಾಗದ ಹೊರತು ಮುಂದೆ ಕ್ರಮು ಜರಿಸಲ್ಪಪುವುದಿಲ್ಲ

(10) ಜನನ ಮರಣ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನ ನಕಲುಗಳನ್ನು ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟರು ಅಥವ ವೈಸ್ ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟರು ರುಜುಮಾಡಿ ಕೌನ್ಸಿಲಿನ ಮೊಹರನ್ನಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಅಲ್ಲದೆ ಈ ಬಾಬತು ಪಾವತಿ ಆಗ ಬೇಕಾದ ಕಾಣಿಗಳ ವಜೂರಿ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ರೆವೆನ್ಯೂ ಕಾಣಿಗಳಿ ಗೆ ವಸೂಲ್ಮಾಡುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಇರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕದ್ದು

ಅರ್ಥ ವಿವೆರಣೆಗೆಳು

ವಾಸಸ್ಥ ಎಂಬ ಶಬ್ದವು ಕಟ್ಟಡವನ್ನಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿರುವವನು ಕಟ್ಟಡದ ಯಜಮಾನ ವಿಚಾರಣೆ ಕರ್ತ ಅಥವ ಪ್ರತಿ ಯೊಂದು ಸರ್ಕಾರಿ ಕಟ್ಟಡದ ಅ್ಯೋಕ್ಯೋಗಸ್ಥ ಎಂಬ ಶಬ್ದಗಳನ್ನು ಒಳಕೊಂಡಿರತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಒಂದು ಪಟ್ಟಣದ ಕೊಪಡಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಜನಗಳಿಗೆ ವಾಸಕ್ಕೆ ಕೊಟ್ಟ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆ ರೀತಿ ಒಡ್ಡು ವಾಸವಷ್ಟು